



Vista l'erogazione liberale della Fondazione Banca Popolare di Bergamo onlus finalizzata all'istituzione di una borsa di ricerca avente come oggetto il "Catalogo ragionato on-line dello scultore Giacomo Manzù" finanziata dalla Fondazione Giacomo Manzù con un importo complessivo di € 20.000,00.

## **Il Presidente in nome della Fondazione**

**Bandisce** una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca finalizzata alla costituzione di un catalogo ragionato on-line dello scultore Giacomo Manzù.

### **Art. 1. Importo della borsa di ricerca**

L'importo messo a disposizione dalla Fondazione Giacomo Manzù per la borsa di ricerca, al lordo di ogni ritenuta di legge ed onere fiscale ed assicurativo, è di € 20.000,00, da erogare in 12 rate mensili. Non sono comprese in questo importo le spese sostenute per il vitto e l'alloggio, che saranno regolate a parte secondo modalità da convenire con il vincitore del bando.

### **Art. 2. Divieto di cumulo – Incompatibilità**

La borsa non può essere cumulata con altre borse a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili, a giudizio del tutor e su delibera del Comitato Scientifico della Fondazione, ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione e di ricerca.

La borsa non può in ogni caso essere attribuita a chi abbia un grado di parentela, di affinità sino al IV grado compreso o di coniugio con i componenti del Consiglio di Amministrazione, e con i membri del comitato scientifico della Fondazione Giacomo Manzù e della Commissione giudicatrice della presente borsa di ricerca.

### **Art. 3. Caratteristiche della borsa di ricerca**

La borsa di ricerca è relativa all'implementazione del catalogo ragionato on-line dello scultore Giacomo Manzù, secondo i criteri già fissati e testati da una struttura informatica dedicata, e sulla quale il titolare della borsa di ricerca riceverà una formazione a cura del responsabile informatico del progetto.

Poiché i materiali documentari necessari alla ricerca sono conservati nella sede della Fondazione Giacomo Manzù di Ardea il titolare della borsa è tenuto a svolgere in quella sede il proprio lavoro, garantendo per i 12 mesi della durata della borsa una presenza quotidiana, fatte salve le trasferte nelle biblioteche e negli archivi che si renderanno necessarie per completare la raccolta dati, e che dovranno comunque essere verificate con il tutor.

### **Art. 4. Requisiti e profilo richiesto**

#### **Requisiti**

La borsa di ricerca è riservata ai possessori dei seguenti titoli:  
Diploma di Laurea V.O. in Conservazione dei Beni Culturali o Lettere  
Diploma di Laurea Specialistica (DM 509/99): 95/S Storia dell'Arte



Diploma di Laurea Magistrale (DM 270/04) LM – 89 Storia dell'Arte

Il titolo di Dottore di Ricerca (in una disciplina coerente con le attività di ricerca storico-artistica) benché non previsto come requisito di ammissione costituirà titolo preferenziale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Per quanto riguarda i titoli di studio conseguiti all'estero, la Commissione ne valuta l'equipollenza. La Commissione può disporre, in modo motivato, in ogni momento l'esclusione di un candidato per difetto di requisiti.

Possono partecipare anche candidati privi della cittadinanza italiana.

### **Profilo richiesto**

Si richiede un curriculum scientifico con significative esperienze nel campo della ricerca, in particolare condotte a diretto contatto con le fonti conservate negli archivi istituzionali e privati. Si richiede altresì una documentata esperienza nei seguenti ambiti: catalogazione, ordinamento, registrazione e classificazione di opere, documenti cartacei e fotografie, metodi di digitalizzazione di opere, documenti e immagini.

### **Art. 5. Composizione della Commissione giudicatrice:**

1. Componente con funzioni di presidente: Barbara Cinelli, già professore associato (SSD L-ART/03), Università di Roma Tre.
2. Componente: Laura Iamurri, professore associato (SSD L-ART/03), Università di Roma Tre.
3. Componente: Sara Damiani, ricercatore (SSD L-ART/04), Università degli Studi di Bergamo.
4. Componente: Marco Roncalli, saggista.
5. Componente: Simone Facchinetti, ricercatore (SSD L-ART/02), Università del Salento.

### **Art. 6. Modalità di svolgimento della selezione**

La selezione dei candidati si svolge per titoli e colloquio.

La valutazione dei titoli avverrà sulla base del curriculum che deve contenere una dettagliata documentazione del percorso di studi compiuto, dei titoli post-laurea, delle esperienze di ricerca e delle pubblicazioni. Alla valutazione dei titoli seguirà un colloquio volto ad accertare la motivazione del candidato alla ricerca in oggetto e le conoscenze nei seguenti campi: critica d'arte, storia delle esposizioni dal 1920 al 1960, storia del collezionismo.

Il punteggio massimo è di 100/100, dei quali 50 per i titoli e le pubblicazioni e 50 per il colloquio. La Commissione all'inizio dei suoi lavori stabilisce le modalità di attribuzione dei punteggi per la valutazione del curriculum e delle pubblicazioni, tenendo conto della pertinenza rispetto alla ricerca oggetto del bando, e fissa i criteri di valutazione del colloquio.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che otterranno un punteggio uguale o superiore a 35/50 nella valutazione del curriculum e delle pubblicazioni. L'elenco dei candidati risultati idonei nella valutazione dei titoli, con i relativi punteggi, sarà pubblicato sul sito della Fondazione.

La data dei colloqui, **che si terranno in modalità telematica**, sarà fissata dopo la data di chiusura del bando e ne verrà data comunicazione ai candidati, con almeno 15 giorni di preavviso, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Per sostenere il colloquio, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio è considerata esplicita manifestazione della volontà di rinuncia da parte del candidato e comporta la sua esclusione dal procedimento.



#### **Art. 7. Domande e termini di presentazione**

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, redatte secondo lo schema esemplificativo (All. A) in carta semplice e sottoscritte dagli interessati, devono pervenire alla Fondazione entro il **termine perentorio del 31 maggio 2021** esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC. Farà fede la data del timbro postale oppure la ricevuta di ricevimento.

Alla domanda devono essere allegati:

Curriculum di studio e professionale.

Certificato di dottorato.

Elenco delle eventuali pubblicazioni e altri titoli.

Fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, del candidato.

Fino ad un massimo di 3 pubblicazioni in file formato Pdf.

Copia della tesi di Laurea o di Dottorato di ricerca in file formato Pdf.

#### **Art. 8. Formazione della graduatoria di merito**

Al termine dei lavori, la Commissione, sulla base della prima valutazione relativa ai titoli e alla seconda sul colloquio, formula una graduatoria dei candidati idonei. La graduatoria viene trasmessa al Presidente per i successivi adempimenti.

La graduatoria sarà affissa nella sede della Fondazione e pubblicata sul suo sito web.

#### **Art. 9. Pubblicità della procedura selettiva**

Il presente bando per il conferimento di una borsa di ricerca, viene pubblicato sul sito della Fondazione conferendogli contemporaneamente diffusione presso le università e altri istituti culturali e di ricerca nazionali ed esteri. Analoga pubblicazione sul sito della Fondazione verrà fatta dell'elenco dei candidati risultati idonei nella valutazione dei titoli e della graduatoria finale.

#### **Art. 10. Conferimento della borsa di studio**

Il Presidente, ricevuti gli atti della Commissione, li approva o trasmette alla Commissione stessa eventuali rilievi e richieste di chiarimenti.

Il Presidente nomina il vincitore, al quale è inviata comunicazione del risultato; questi è tenuto ad inviare alla Fondazione un'accettazione scritta, che sarà affissa nella sede della Fondazione e pubblicata sul suo sito web, entro 15 giorni dalla data della comunicazione, pena la decadenza del diritto all'assegnazione della borsa. Nessuna comunicazione verrà inviata agli altri candidati. In caso di mancata risposta o rinuncia del vincitore, la borsa sarà assegnata – seguendo l'ordine della graduatoria- al successivo candidato idoneo.

Il conferimento della borsa è formalizzato con provvedimento del Presidente, nel quale sono indicati il titolo della ricerca, l'attività specifica che deve essere svolta, il trattamento economico e previdenziale nonché i diritti e gli obblighi del titolare della borsa.

Il provvedimento deve inoltre indicare un tutor dell'attività di ricerca, nominato dal Presidente, previo parere della Commissione del concorso.

#### **Art. 11. Assicurazione R.C.T.**

Il titolare della borsa è tenuto a stipulare una polizza di "responsabilità civile verso terzi di vita privata e di relazione" stipulata con primaria compagnia assicurativa con un massimale di Euro 500.000,00.

#### **Art. 12. Contratto e documenti di rito**

Entro 15 giorni dal conferimento della borsa il Presidente, dopo l'approvazione degli atti trasmessi dalla Commissione, provvede a convocare il vincitore della selezione al fine di procedere alla stipula del contratto che regoli la collaborazione all'attività di ricerca.

Il vincitore sarà tenuto, al momento della firma dell'accettazione dell'incarico, a presentare i seguenti documenti:

- una fotocopia di un documento di identità e autocertificazione della conformità delle fotocopie;
- una fotocopia del codice fiscale e autocertificazione della conformità delle fotocopie;
- copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- copia polizza assicurativa R.C.T. di primaria compagnia assicurativa.

La borsa ha decorrenza dal primo giorno del mese successivo al provvedimento di conferimento della medesima.

#### **Art. 13. Svolgimento dell'incarico**

L'incarico è conferito personalmente all'assegnatario, pertanto, è fatto divieto di trasferirlo ad altri. L'assegnatario della borsa di ricerca è tenuto ad esplicitare la più proficua attività, secondo le istruzioni fornite dal tutor, ma con piena autonomia organizzativa.

L'assegnatario è tenuto ad un comportamento personale corretto anche al di fuori dell'adempimento dell'incarico, tutelando gli interessi della Fondazione ed agendo nel rispetto dei principi di lealtà e buona fede. Pertanto, è fatto divieto all'assegnatario di divulgare qualsiasi notizia che abbia natura confidenziale e riservata, di cui sia comunque venuto a conoscenza.

L'inadempimento di quanto sopra precisato o l'adempimento difforme da quanto previsto nella presente clausola, potrà costituire causa di risoluzione per fatto e colpa a lui imputabili.

Si precisa altresì che l'assegnatario non potrà trasferire in altri luoghi i materiali ed i documenti esaminati e dovrà curarne la buona conservazione e il buon uso.

#### **Art. 14. Sospensione del contratto**

L'attività di ricerca può essere sospesa per maternità/paternità, per gravi motivi familiari o malattia grave e in tal caso i periodi di sospensione possono essere recuperati al termine della naturale scadenza della collaborazione, previo accordo con la Fondazione e nel rispetto dei limiti imposti dal finanziamento a disposizione.

I provvedimenti di sospensione sono ratificati dal Presidente della Fondazione.

#### **Art. 15. Risoluzione del contratto**

Il pagamento della borsa avviene mensilmente ed è subordinato alla verifica trimestrale dello stato di avanzamento del progetto. Nel primo trimestre tale verifica avverrà mensilmente.

Qualora l'assegnista non prosegua l'attività prevista dal programma di ricerca senza giustificato motivo o si renda responsabile di gravi o ripetute negligenze, su motivata richiesta del Responsabile della ricerca e con delibera del Presidente, può essere disposta la cessazione della collaborazione.

In caso di cessazione della collaborazione dovuta a responsabilità del borsista nulla è dovuto per risarcimento danni.



#### **Art. 16. Recesso del titolare della borsa di ricerca**

Il titolare della borsa ha facoltà di recedere dal rapporto, dandone preavviso al Presidente e al responsabile del progetto di ricerca almeno trenta giorni prima. La mancata comunicazione comporta la trattenuta del corrispettivo rapportata al periodo di mancato preavviso. Nulla è dovuto da parte della Fondazione per risarcimento danno.

#### **Art. 17. Disposizioni in materia fiscale e previdenziale**

La Borsa di ricerca è considerata reddito assimilato al lavoro dipendente ai sensi art. 50 del D.P.R.917/86 lettera c), che recita: "sono assimilati al lavoro dipendente... c) le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato da rapporti di lavoro dipendente nei confronti del soggetto erogante".

La borsa di ricerca genera redditi imponibili fiscalmente, verrà rilasciato il modello CU da parte della Fondazione, e devono essere dichiarati nel modello Redditi PF e godono delle detrazioni spettanti ai lavoratori dipendenti.

#### **Art. 18. Restituzione documenti e pubblicazioni**

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, la Fondazione provvede a restituire, ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta, i documenti allegati alla domanda, salvo eventuale contenzioso in atto. I documenti dovranno essere ritirati dall'interessato presso la sede della Fondazione entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine la Fondazione non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

#### **Art. 19. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie generale n.174, Supplemento ordinario n.123/L.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 20. Norma di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative regolamentari in materia.

*Il Presidente della Fondazione Giacomo Manzù*



**Allegato A**  
**Schema esemplificativo della domanda**

Al Presidente  
della Fondazione Giacomo Manzù  
Colle Manzù  
Via Apriliana, 1  
04011 APRILIA (LATINA)  
e-mail: studio@giacomomanzu.com

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_  
(prov. di \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
(prov. di \_\_\_\_ ) c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ a partecipare alla procedura selettiva pubblica per lo svolgimento dell'attività di ricerca denominata:

\_\_\_\_\_ presso la Fondazione Giacomo Manzù  
A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) il proprio codice fiscale \_\_\_\_\_;  
(dichiarazione obbligatoria per i cittadini italiani e stranieri residenti in Italia)

b) di possedere:

- il diploma di laurea ai sensi del vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

- la laurea specialistica ex D.M. 509/99 e successive modificazioni ed integrazioni in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;

- la laurea magistrale ex D.M. 270/04 in \_\_\_\_\_  
conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con voto \_\_\_\_\_;

- il seguente titolo di studio estero \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_;



c) di essere a conoscenza:

- che la borsa non può in ogni caso essere attribuita a chi abbia un grado di parentela, di affinità sino al IV grado compreso o di coniugio col presidente, il vicepresidente, il segretario tesoriere, i componenti del collegio dei revisori legali i membri del consiglio direttivo e quelli del comitato scientifico dell'Associazione L.C.;
- dei limiti massimi relativi alla durata dei rapporti instaurati dai titolari della borsa;
- delle procedure di selezione così come pubblicate all'art. ...del bando;

d) di eleggere il proprio domicilio ai fini della selezione in

\_\_\_\_\_ (città, via, n. e c.a.p.)  
tel. \_\_\_\_\_; Cell. \_\_\_\_\_;  
e-mail: \_\_\_\_\_

e) di autorizzare la Fondazione Giacomo Manzù al trattamento dei propri dati personali così come previsto dall'art. 13 del bando di concorso.

Allega:

- i titoli e le pubblicazioni che intende sottoporre alla valutazione;
- il curriculum formativo e scientifico (datato e firmato);
- l'elenco delle pubblicazioni e dei documenti attestanti i titoli (datato e firmato)
- fino a un massimo di 3 pubblicazioni in file formato Pdf
- copia dell'eventuale tesi di Dottorato di ricerca in file formato Pdf;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento d'identità.

Dichiara di aver preso visione del Bando per l'assegnazione della borsa di ricerca e di accettare tutte le norme e condizioni in esso contenute.

Dichiara infine di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Associazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data \_\_\_\_\_

Firma



**Allegato (B)**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**Art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000**

\_L\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ provincia di (\_\_\_\_)  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

\_L\_ Dichiarante

*Esente da autentica di firma ed esente da imposta di bollo*



**Allegato (C)**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**Artt. 19 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000**

\_L\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci**

**DICHIARA**

(a titolo esemplificativo: che il curriculum formativo e scientifico presentato contiene informazioni veritiere e che le copie dei titoli o delle pubblicazioni presentate sono conformi all'originale)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

\_L\_ Dichiarante

*Esente da autentica di firma ed esente da imposta di bollo*